



RCCPLP

REPOSITÓRIO CIENTÍFICO DA CPLP

Conferência sobre Ciência Aberta na
CPLP
12 de junho
Luanda - Angola



mescti.gov.ao
Ministério do Ensino Superior,
Ciência, Tecnologia e Inovação

fct
Fundação para a Ciência e a Tecnologia



ibict
Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia

Repositório Angolano de Acesso Aberto

www.ranaa.ao

**EXPERTISE
FRANCE**
GROUPE AFD



**GOVERNO DE
ANGOLA**

mescti.gov.ao
Ministério do Ensino Superior,
Ciência, Tecnologia e Inovação



UNI-AO
Programa de Apoio ao Ensino Superior




unesco

redalyc.org
UAEM



Implementação




Cronograma de Implementação



FASES DO PROJECTO

- 1. Preparação e articulação (MESCTI, UNI.AO, Stakeholders)**
- 2. Workshops para identificar os elementos chaves da Política Nacional de Acesso Aberto**
- 3. Capacitação dos principais actores no uso do repositório**
- 4. Povoamento do Repositório**



1ª Fase
Preparação e articulação
(MESCTI, UNI.AO,
Stakeholders)

Fases de implementação



1ª Fase
Fevereiro – Março
2023


Actividades

Reuniões
preliminares de
preparação e
articulação com a
equipa do Programa
UNI.AO e comité de
pilotagem para o SII
do MESCTI

1. **Reunião** de Kick off;
2. **Definição** do nome oficial e da identidade visual do repositório;
3. **Definição** do domínio;
4. **Definição** do serviço de hospedagem;
5. **Definição** dos requisitos técnicos;
6. **Encontro** de discussão técnica com a Equipa de Acompanhamento do MESCTI;



Concluída!



2ª Fase
Workshops para identificar
os elementos chaves da
Política Nacional de Acesso
Aberto

Fases de implementação



2ª Fase
Março – Maio
2023

Actividades

Realização de workshops para identificar os elementos-chaves da Política de funcionamento do RAnAA

- 1. Workshop** sobre directrizes e normas e funcionamento do RAnAA;
- 2. Workshop** sobre directrizes e normas e funcionamento do RAnAA;
- 3. Adaptação** do repositório;
- 4. Encontro** de discussão técnica com a Equipa de Acompanhamento do MESCTI.

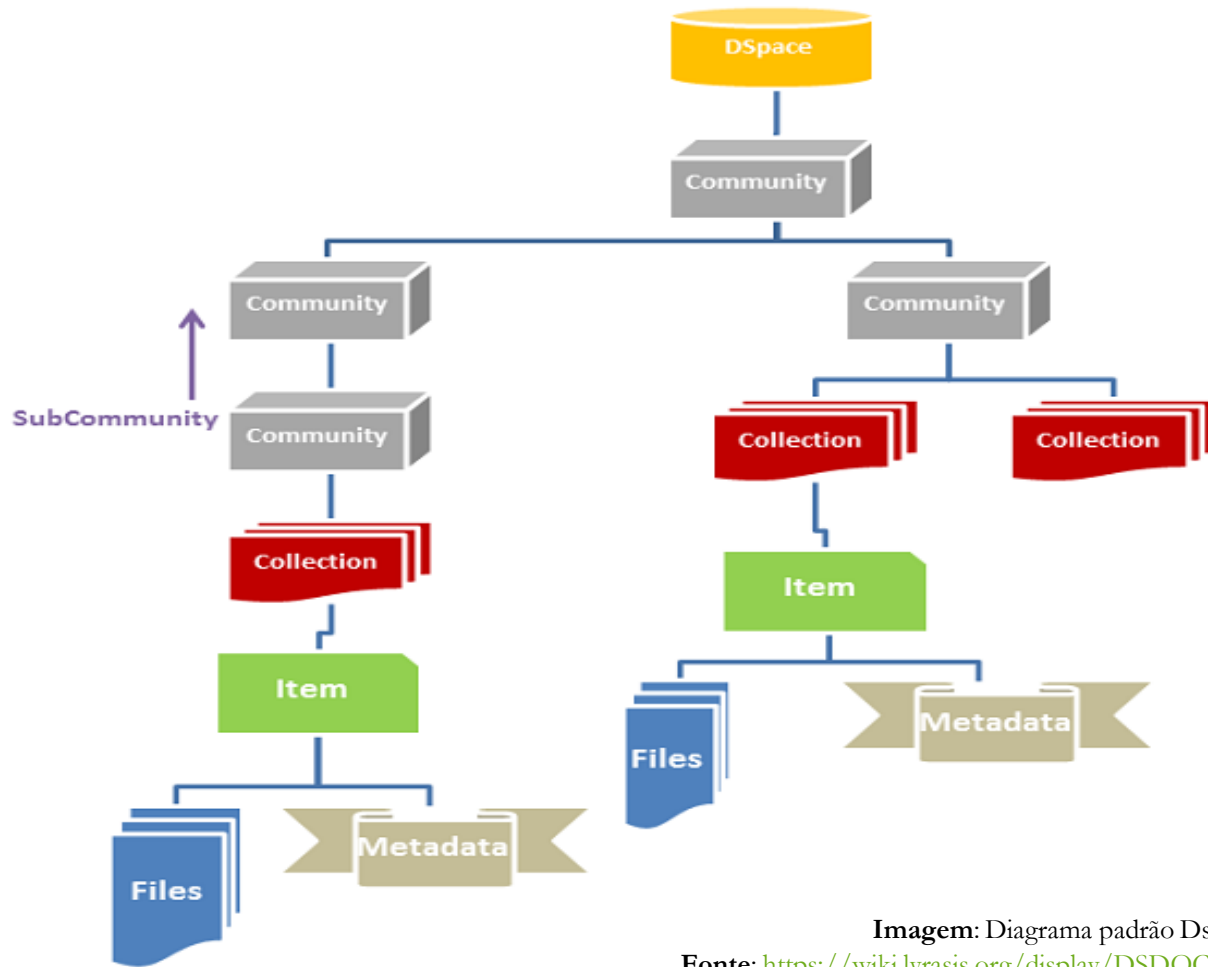
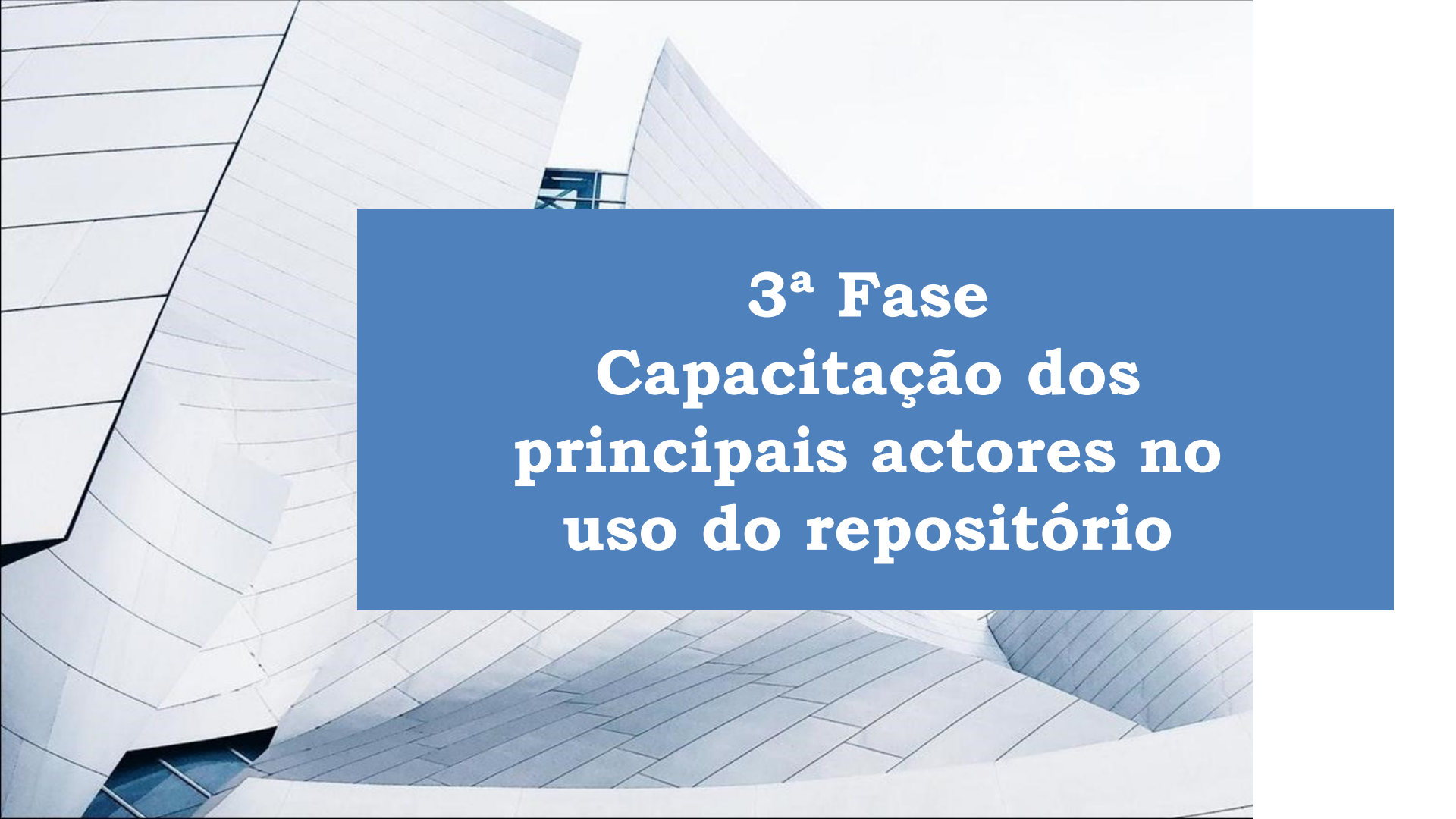


Imagem: Diagrama padrão Dspace

Fonte: <https://wiki.lyrasis.org/display/DSDOC7x/Functional+Overview>



Concluída!



3ª Fase
Capacitação dos
principais actores no
uso do repositório

Fases de implementação



3ª Fase

Junho-julho de 2024

Actividades

Capacitação dos principais actores no uso do repositório (técnico, gestores do repositório, pontos focais bibliotecários, grupos motivacionais)

- 1. Capacitações:**
 - ✓ Dois técnicos informáticos do MESCTI;
 - ✓ Gestores do repositório;
 - ✓ Pontos focais/bibliotecários, por região;
 - ✓ Grupos motivacionais em cluster regionais
- 2. Acções de fortalecimento** dos clusters regionais
- 3. Encontro de discussão técnica** com a Equipa de Acompanhamento do MESCTI



4ª Fase
Povoamento do Repositório

Fases de implementação



4ª Fase

Agosto/Setembro de 2024

Actividades

Acompanhamento da
equipa de gestão e
manutenção do
Repositório no
MESCTI

1. **Apoio** na resolução de problemas técnicos;
2. **Manutenção** periódica;
3. **Distribuição** de credenciais aos usuários;
4. **Apoio** na povoação do Repositório;
5. **Criação** de FAQ de apoio às dúvidas e reclamações;
6. **Encontro** de discussão técnica com a Equipa de Acompanhamento do MESCTI;
7. **Entrega** oficial do projecto ao MESCTI.



Função

Armazenar, disponibilizar e dar visibilidade à produção intelectual das IES angolanas, reunindo-a em um único ponto de acesso

■ Estrutura

Hierárquica composta por comunidades, subcomunidades e colecções de itens (ilimitadas).

■ Identificadores persistentes

Handle, ISSN, ISBN, DOI



Aplicação

Autoria individual e colectiva, em Angola e na diáspora; uso de recursos públicos; depósito não exclusivo; respeito aos direitos autorais e períodos de embargo.

Tipos de documentos

- Revistas, artigos e livros científicos; relatórios técnicos, actas de congressos; Teses, dissertações, TCC; dados, Códigos de Softwares; imagens; áudio; vídeos e material didático.

Formatos

PDF/A, mp4, “webm”, “flv” (Flash Video), Ogg+Theora, formato mp3, Jpeg e Png.



Directrizes operacionais

- Armazena todo o tipo de documentos;
- Integração a sistemas nacionais e internacionais de coleta automática da produção nele depositada;
- Adopção dos protocolos e padrões Open Archives Initiative (OAI);
- Adopção das boas práticas internacionais (ex. FAIR);
- Adopção preferencial do auto-arquivamento;
- Mediação de bibliotecas e os gestores das comunidades.



- **Política de arquivamento**
 - Obrigatório para Teses e dissertações;
 - Auto-arquivamento (preferencial) e arquivamento assistido pelo bibliotecário;
- **Prazo de depósito**

60 dias contados da produção do material;
+ 60 dias com multa;
+ 120 dias não é permitido o depósito.



- **Arquivamento de documentos anteriores ao RAnAA**

- Com importância para a ciência nacional
- Com comprovação de autoria (depósito feito por terceiros);
- Posteriores à independência;



Situação actual



- **Sítio web existente**
- **Necessidade de inciar a formação dos actores do repositório**
- **Povoamento**

A photograph of a modern building with a curved, metallic facade, overlaid with a blue rectangular box containing white text. The building's surface is composed of many small, curved panels that create a complex, organic shape. The sky is a pale, overcast blue. The text is centered within the blue box and reads "Obrigado pela atenção!".

**Obrigado pela
atenção!**